Приложение №1

 к приказу по филиалу

от 16.09.2024 № 36/2

**План мероприятий (дорожная карта) по повышению качества образования**

**в филиале МБОУ «Жариковская СОШ ПМО» в с.Барабаш-Левада на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ожидаемый результат | Ответственный |
| 1. **Управленческие команды**
 |
|  | Организация и проведение совещаний с управленческими командами ОО по вопросу повышения качества образования |  Каждую последнюю пятницу месяца  | Протоколы совещания |  Начальник отдела образования  |
|  | Формирование баз данных учащихся 9 класса (в том числе баз данных планирующих сдавать химию, биологию, физику, обществознание, математику на углубленном уровне) | До 20.09.2024 | База данных учащихся 9 и классов  | Классный руководитель 9 класса |
|  | Формирование баз данных учителей-предметников 9 класса, преподающих химию, биологию, физику, обществознание, математику  | До 10.09.2024 | База данных учителей-предметников 9 класса, преподающих химию, биологию, физику, обществознание, математику  | Руководитель филиала |
|  | Методический анализ результатов ГИА-2024 | До 01.10.2024 | Методический анализ результатов ГИА-2024 | Руководитель филиала |
|  | Корректировка плана мероприятий антикризисной программы по повышению качества образования филиала на 2024-2025 учебный год | До 15.09.2024 | План мероприятий антикризисной программы по повышению качества образования филиалана 2024-2025 учебный год | Руководитель филиала |
|  | Корректировка планов мероприятий антикризисных программ по повышению качества образования ОО на 2024-2025 учебный год (на основе результатов ГИА -2024) | До 25.09.2024 | План мероприятий антикризисной программы по повышению качества образования ООна 2024-2025 учебный год | Руководитель филиала |
|  | Разработка и утверждение ежемесячных планов мероприятий по повышению качества образования в филиале | Ежемесячно последняя неделя предыдущего месяца | Ежемесячные планы мероприятий по повышению качества образования в филиале | Руководитель филиала |
|  | Корректировка планов работы школьных методических объединений учителей-предметников с учетом мероприятий по повышению качества образования  | До 25.09.2024 | Планы работы школьных методических объединений учителей-предметников с учетом мероприятий по повышению качества образования | Руководители м/о учителей-предметников  |
|  | Анализ входных диагностических работ 9 класса | Октябрь 2024 | Аналитические справки по результатам входных диагностических работ 9 класса | Руководители м/о учителей-предметников |
|  | Анализ результатов школьных диагностических работ (кроме предметов, по которым прошли региональные диагностические работы) | Октябрь 2024Февраль 2025Апрель 2025 | Аналитические справки по результатам диагностических работ 9 класса | Руководитель филиала |
|  | Контроль реализации элективных курсов и внеурочной деятельности в соответствии с федеральным графиком | Постоянно | Реализация элективных курсов и внеурочной деятельности в соответствии с федеральным графиком | Руководитель филиала |
|  | Участие в краевом семинаре для муниципальных координаторов по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности | 11.09.2024 | Участие | Руководитель филиала |
|  | Участие в общекраевой сессии по вопросам повышения качества образования «ВСОКО как механизм повышения качества образования ОО»  | 11.10.2024 далее в декабре, феврале, апреле | Участие в конференции по вопросам повышения качества образования  |  Руководитель филиала  |
|  | Подготовка и участие в марафоне региональных инновационных площадок и опорных школ успешных учительских практик обучения школьников математике, русскому языку, физике, химии, биологии, обществознанию | 01.10.-30.10.2024 | Создание банка успешных учительских практик обучения школьников математике, русскому языку, физике, химии, биологии, обществознанию | Руководитель филиала |
|  | Фестиваль успешных учительских практик обучения школьников математике, русскому языку, физике, химии, биологии, обществознанию | 30.10.2024 | Создание банка успешных учительских практик обучения школьников математике, русскому языку, физике, химии, биологии, обществознанию | Руководитель филиала |
|  | Мониторинг участия учителей-предметников и учащихся в мероприятиях проекта | постоянно | Повышение качества образования | Руководитель филиала |
| **2. Педагогические работники**  |
|  | Контроль за участием педагогов в региональных вебинарах для учителей | 18.09.2024, далее - еженедельно по средам | Устранение профессиональных дефицитов педагогов | Руководитель филиала |
|  | Контроль за участием в онлайн-школе «ЭксПрима» для учителей-предметников: математика, физика, химия, биология, история, обществознание  | 12.10.2024, далее -еженедельно по субботам | Устранение профессиональных дефицитов педагогов | Руководитель филиала |
|  | Добровольная сертификация педагогов (Математика», «Химия», «Физика», «Биология» «История», «Обществознание», «География», «Русский язык») | 18.09.202424.09.2024 | Выявление педагогов, имеющих высокий уровень предметных компетенций | Руководитель филиала |
|  | Диагностика предметных дефицитов учителей химии, биологии, физики, русского языка, математики | Октябрь 2024 | Выявление предметных дефицитов учителей химии, биологии, физики, русского языка | Руководитель филиала |
|  | Реализация индивидуальных образовательных маршрутов учителей-предметников (по отдельному графику) | Сентябрь 2024 -март 2025 | Организация работы по устранению профессиональных дефицитов | Руководитель филиала |
|  | Школа-интенсив с учителями, показавшими низкий уровень предметных компетенций по итогам диагностики. |  По отдельному плану | Устранение предметных дефицитов педагогов | Руководитель филиала |
|  | Оказание помощи в разработке индивидуальных образовательных маршрутов учителей ОО, показавших низкие образовательные результаты, по устранению профессиональных дефицитов | Ноябрь 2024 | Разработаны индивидуальные образовательные маршруты | Руководитель филиала |
|  | Закрепление педагогов-наставников из числа учителей ОО, стабильно показывающим высокие результаты, за учителями-предметниками, показавшими низкие результаты ГИА, ВПР | Ноябрь 2024 | База наставников и наставляемыхИндивидуальные образовательные маршруты педагогов | Руководитель филиала |
|  | Организация наставнической работы с молодыми педагогами | Постоянно в течение первого года работы молодого педагога | Планы работы с молодыми педагогами | Руководитель филиала |
|  | Контроль за работой заместителей директоров по УВР, руководителей школьных м/о, методистов по посещению уроков педагогов, имеющих низкие образовательные результаты | Весь период | Аналитические справки |  Руководитель филиала |
|  | Формирование потребности в курсах повышения квалификации на 2025 год | до 01.12.2024 | Заявка на курсы повышения квалификации | Руководитель филиала |
|  | Контроль за использованием открытого банка заданий по формированию функциональной грамотности учащихся в соответствии с рабочей программой учителя (включая мониторинг наличия заданий в РПУ и использования на уроках) | постоянно | Использование 100 % педагогов открытого банка заданий по формированию функциональной грамотности учащихся в соответствии с рабочей программой учителя | Руководитель филиала |
| 3. **Обучающиеся** |
|  | Анкетирование обучающихся на предмет выявления мотивов выбора общеобразовательных предметов для прохождения ГИА | Ноябрь 2024 | Осознанный выбор учебных предметов | Руководитель филиала |
|  | Контроль за проведением школьных входных контрольных работ по математике, химии, физике, биологии, русскому языку для учащихся 9 класса в рамках ВСОКО (на основе регионального банка заданий) | Сентябрь (с16.09 по 20.09.2024) | Аналитические справки  | Руководитель филиала |
|  | Еженедельные тренировочные занятия для учащихся 9 классов «три по три» | 09.09.2024далее - еженедельно по понедельникам  | Устранение предметных дефицитов обучающихся 9 классов  | Руководитель филиала |
|  | Проведение диагностической работы для 9 класса по предметам математика, русский язык | Декабрь 2024 | Аналитические справки  | Руководитель филиала |
|  | Проведение диагностической работы для 9 класса по предметам химия, биология, физика | Декабрь 2024 | Аналитические справки  | Руководитель филиала |
|  | Проведение повторной диагностической работы для 9 класса по предметам математика, русский язык  | Апрель 2025 | Аналитические справки  | Руководитель филиала |
|  | Проведение повторной диагностической работы для 9 класса по предметам химия, биология, физика | Апрель 2025 | Аналитические справки  | Руководитель филиала |
|  | Проведение муниципальных входных диагностических работ в формате ОГЭ по обществознанию, информатике, истории | Апрель 2025 | Аналитические справки  | Руководитель филиала |
|  | Введение практикумов по решению сложных заданий в урочной и внеурочной деятельности | Весь период | Повышение уровня знаний обучающихся | Руководитель филиала |
|  | Разработка планов работы ОО по подготовке к ГИА на осенних каникулах (смена «интеллектуальные каникулы») | Октябрь 2024 | Планы работы ОО по подготовке к ГИА на осенних каникулах | Руководитель филиала |
|  | Разработка планов работы ОО по подготовке к ГИА на весенних каникулах (смена «интеллектуальные каникулы») | до 01.02.2025 | Планы работы ОО по подготовке к ГИА на весенних каникулах | Руководитель филиала |
|  | Организация и проведение школьных отборочных этапов Олимпиады по математике | 16.09-21.12.2024 | Выявление одаренных обучающихся и организация по подготовке к муниципальному этапу | Руководитель филиала |
|  | Участие в региональном конкурсе «Блиц25» | 03.02.-21.03.2025 | Выявление талантливых обучающихся | Руководитель филиала |
|  | Участие в региональной оценке уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 6, 8-9 классов | Октябрь 2024Март 2025 | Определение уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся 6, 8-9 классов | Руководитель филиала |
|  | Контроль за организацией внутришкольного мониторинга в ОО  | до 01.02.25до 01.03.25до 01.04.25до 01.05.25 | Аналитические справки | Руководитель филиала |
| **4. Родители** |
| 1. | Индивидуальные собеседования | Октябрь 2024Январь 2025 | Выстраивание совместной работы по повышению качества образования | Руководитель филиала |
| 2. | Краевое родительское собрание |  24.09.2024Далее 1 раз в четверть | Выстраивание совместной работы по повышению качества образования | Руководитель филиала |
| 3. | Муниципальное родительское собрание | Март 2025 | Выстраивание совместной работы по повышению качества образования | Руководитель филиала |